

Referent Kunstvermittlung (m/w/d) als Elternzeitvertretung Kunstmuseum Moritzburg Halle (Saale)



Die Kulturstiftung Sachsen-Anhalt ist mit ihren repräsentativen Liegenschaften, Museums- und Ausstellungsbetrieben eine der größten staatlichen Stiftungen öffentlichen Rechts in Sachsen-Anhalt. Sie hat satzungsgemäß die Aufgabe, die in ihrem Eigentum befindlichen Bau-/ Kulturdenkmale sowie beweglichen Kunst- und Kulturgüter entsprechend ihrer kirchengeschichtlichen, kunsthistorischen und landschaftsprägenden Bedeutung zu verwalten, baulich und konservatorisch zu betreuen, wissenschaftlich zu erschließen und der Öffentlichkeit zugänglich zu machen bzw. einer ihrer Bedeutung gerecht werdenden Nutzung zuzuführen.

Das Kunstmuseum Moritzburg Halle (Saale) ist Teil der Kulturstiftung und zugleich deren größtes Museum und Kunstmuseum des Landes Sachsen-Anhalt. Es zeigt Werke der eigenen Sammlungen vom Mittelalter bis ins 19. Jahrhundert, der Kunst der Moderne im 20. Jahrhundert, die den Schwerpunkt bildet, und der Gegenwart. Mit weit beachteten Sonderausstellungen macht das Museum immer wieder auf sich aufmerksam.

Für die Vermittlung der Sammlungswerke und der Ausstellungen an die unterschiedlichsten Zielgruppen suchen wir zum schnellstmöglichen Einstellungstermin einen museumspädagogischen Mitarbeiter (m/w/d) im Rahmen einer Elternzeitvertretung.

Ihre Aufgaben

- Konzeption, Organisation und Durchführung von zielgruppenspezifischen Vermittlungsangeboten und -programmen,
- Kontaktpflege zu Kitas und Schulen, Erstellung und Durchführung von lehrplanadäquaten Angeboten,
- Erstellung von museumspädagogischem Begleitmaterial sowie didaktischen Hilfsmitteln,
- Entwicklung partizipativer, interaktiver und multimedialer Angebote / Workshops unter Einsatz von digitalen Medien,
- Evaluation der Vermittlungsangebote,
- Organisation von Veranstaltungen und museumspädagogischen Aktionen und Events,
- Vernetzung mit Bildungseinrichtungen, Kulturanbietern und Kunstschaffenden der Region,
- Unterstützung im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit (Erstellung von Beiträgen, Pflege des Veranstaltungskalenders, Lieferung von Inhalten für den Internetauftritt des Museums),
- Verwaltungsaufgaben (Anweisen von Rechnungen, Angebotseinholungen, Vergabevermerke etc.).

Ihr Profil

Vorausgesetzt wird ein abgeschlossenes Studium der Pädagogik (vorzugsweise mit Vertiefungs- oder Aufbaustudium Museumspädagogik), ein Studium der Kunstvermittlung oder ein Studienabschluss einer vergleichbaren Geistes-, Sozial- oder Kulturwissenschaft sowie einschlägige berufspraktische Erfahrungen in der didaktischen Vermittlung musealer Inhalte. Erwartet werden neben dem Beherrschen zielgruppengerechter und fachdidaktischer Methoden unter besonderer Berücksichtigung der Inklusion, ausgeprägten kommunikativen Fähigkeiten, Kreativität, Flexibilität und Teamfähigkeit auch strukturierte planerische Fähigkeiten. Darüber hinaus sind gute Kenntnisse der Kunstgeschichte, pädagogische Kompetenz und Erfahrung bei der Anwendung neuer didaktischer Methoden und Vermittlungsansätze wünschenswert. Der sichere Umgang mit MS-Office-Anwendungen, das Beherrschen der deutschen Sprache in Wort und Schrift und Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Medien sowie die Bereitschaft zur Übernahme von Diensten an Wochenenden sowie Feiertagen runden Ihr Profil ab.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit (**Vollzeit, 40 Stunden/ Woche**), **im Rahmen einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung, befristet bis voraussichtlich August 2025**. Darüber hinaus bieten wir Ihnen attraktive Arbeitsbedingungen in Form der gleitenden Arbeitszeit mit flexiblen Möglichkeiten zum Ausgleich der Dienstzeit, jährlich wiederkehrende Sonderzahlungen und zusätzliche betriebliche Altersvorsorge. Weiterhin bestehen Fortbildungsmöglichkeiten. Der Arbeitsort ist **Halle/Saale**. Die Vergütung erfolgt tarifgerecht und je nach Umfang der Aufgabenübertragung sowie Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zu der **Entgeltgruppe 9b TV-L**.

Nähere Auskünfte zu der ausgeschriebenen Stelle erteilen Ihnen Frau Sandra Pannicke und Frau Anika Kliewe unter den Rufnummern +49 39241 934-90 bzw. -71. Die Kulturstiftung Sachsen-Anhalt gewährleistet die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter. Schwerbehinderte und diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen teilen Sie bitte bereits im Rahmen Ihrer Bewerbung mit, ob ggf. eine Behinderung oder Gleichstellung vorliegt; darüber hinaus ist der Bewerbung ein etwaiger Nachweis hierüber beizufügen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe der Kennziffer **12/03041/05.2024-15** bis zum **09.06.2024** (Datum des Poststempels oder Eingang der E-Mail) an die untenstehende Anschrift oder an „Referat12@kulturstiftung-st.de“. Berücksichtigt werden nur vollständig und innerhalb der Bewerbungsfrist eingereichte Bewerbungen! Bei E-Mail-Bewerbungen fügen Sie Ihre Unterlagen bitte **ausschließlich als pdf-Datei** bei. Aus Kostengründen werden (postalisch) eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn Ihrer Bewerbungsmappe ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde, da bei Nichtberücksichtigung die Unterlagen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden.

Kulturstiftung Sachsen-Anhalt
Hauptverwaltung | Personalreferat
Leitzkau
Am Schloss 4
39279 Gommern

Die Datenschutzhinweise für Bewerber (m/w/d) gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Homepage.